

Praktikstedsbeskrivelse/uddannelsesplan

Jf. bekendtgørelse om uddannelse til professionsbachelor som pædagog med virkning fra 1. August 2007

Generel info om praktikstedet/tilknytningsinstitution

<p>Beskrivelse af praktikstedet:</p> <p>Institutionens navn: Adresse: Postnr. og By: Tlf.nr.: Institutionens E-mail: Hjemmeside adr.: Institutionsleder: Kommunal: Privat: Regional:</p> <p>Uddannelsesansvarlig:</p>	<p>Udfyldes af institutionen</p> <p>Thyregod skole. SFO, Vildanden. Skolegade 4, Thyregod. 7323 Give 75734142/ 76708419 www.thyregodskole.dk</p> <p>Susanne Kjær X</p> <p>Susanne Kjær</p>
<p>Institutionstype/foranstaltning:</p> <p>Antal børn/unge/voksne Aldersgruppe Antal stuer/afdelinger Åbningstid</p>	<p>Udfyldes af institutionen</p> <p>87 børn i SFO 1, Vildanden. 113 Børn i SFO 2, FJUK. Børnene i vildanden er mellem 6-9 år. Der er 1 0. klasse. Der er 2 1. klasser. Der er 2 2. klasser. SFO'en har åbent mandag til torsdag fra kl. 6.15-8.05 og fra kl. 13/14-17.00 (i mellem tiden er børnene i skole.) Fredag er der åbent fra kl. 6.15-8.05 og kl. 13-16.00</p>
<p>Ansatte: (pædagogiske faggrupper, andre faggrupper)</p>	<p>Udfyldes af institutionen</p> <p>Lærere, medhjælpere, sundhedsplejerske, AKT.</p>

Praktikvejlederens kvalifikationer:	Udfyldes af institutionen (Klik på firkanten og sæt x) Pædagog: <input checked="" type="checkbox"/> x Praktikvejlederuddannelse <input checked="" type="checkbox"/> x PD modul i praktikvejledning: <input checked="" type="checkbox"/> x Diplomuddannelse <input type="checkbox"/> Andet/ andre uddannelser: <input type="checkbox"/> Praktikvejleder: Dorte Krag Flensborg
Formål: jf. lovgrundlag.	Udfyldes af institutionen
Karakteristik af brugergruppen: Beskrivelse af den/de aktuelle børne-/brugergruppe.	Udfyldes af institutionen Der er børn fra Thyregod og omegn. Vi har også sprog børn, som bliver transporteret i taxa. Nogle går i SFO.
Arbejdsmetoder: Beskrivelse af institutionens foretrukne pædagogiske metoder og begrundelser herfor	Udfyldes af institutionen Vi arbejder ud fra den anerkendene tilgang til børnene. Vi vil respektere børns frie leg. Vi taler pænt til børnene og hinanden. Vi løser konflikter på børnenes præmisser.
Arbejdsforhold: Forventes den studerende at arbejde alene? Ved bekræftelse: hvor meget og hvordan?	Udfyldes af institutionens Den studerende kan efter aftale med vejleder/teamet få eneansvaret for en klasse i 45 minutter eller mere. Det forventes, at efter tid i praktikken, at den studerende kan være alene på fx legepladsen eller tage på tur med nogle børn.
Øvrige oplysninger:	Udfyldes af institutionen
Særligt for trainee institutioner:	
Mulighed for erhvervsarbejde	Udfyldes af institutionen

ved siden af studiet: Her traineens mulighed for at få vikar arbejde, samt få erhvervserfaring ved siden af studiet.	Trainee kan have mulighed for at få vikar arbejde i skoledelen.
EXTRAS: Særlige kvalifikationer som Traineen ønskes at tilegne sig parallelt med grunduddannelsen: Det kan være AKT kurser; Didaktisk kursus for børnehaveklasseledere; Medicinkursus? Førstehjælp? Andet!	
Uddannelsessamarbejde: Andre tilbud som ansættelsesstedet vil kunne indgå, i samarbejde med i en uddannelsesplan	

Uddannelsesplan for de 3 praktikperioder

Jf. bilag 7 i bekendtgørelsen (periodens faglige kompetencemål)

Praktikperiode 1 på 1. semester

<p>Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?</p>	<p>Udfyldes af institutionen</p> <p>Vi forventer at den studerende har lyst til at arbejde med denne målgruppe og har gjort sig nogle overvejelser omkring det at arbejde i en helhedsskole.</p> <p>Samtidig forventer vi, at den studerende vil indgå i praktikstedets daglige pædagogiske praksis og være loyal overfor denne.</p> <p><u>Der tages udgangspunkt i de faglige kompetencemål:</u></p> <p>At indgå i praktikstedets daglige pædagogiske arbejde:</p> <ul style="list-style-type: none">⤴ Du deltager aktivt i det daglige arbejde med børnene.⤴ Du er loyal overfor praktikstedets pædagogik.⤴ Du udviser ansvarlighed overfor praktiske opgaver. <p>Indgå i og udvikle betydende relationer og støtte andres evne til etablering af relationer::</p> <ul style="list-style-type: none">⤴ Du etablerer et positivt og konstruktivt samspil med børnene.⤴ Du støtter børnene i, at etablere og opretholde samspil samt danne relationer til hinanden. <p>Deltage i planlægning, gennemførelse og evaluering af pædagogiske processer:</p>
--	---

	<ul style="list-style-type: none"> ⤴ Du bidrager med ideer og kommer med med input til planlægningen af forskellige aktiviteter. ⤴ Du deltager aktivt i vores hverdag med engagement og nysgerrighed. ⤴ Du udtrykker dine nyerhvervede erfaringer igennem refleksion og evaluering og fremadrettet bruger dem konstruktivt. <p>Opsamle og reflektere over erfaringer fra praksis:</p> <ul style="list-style-type: none"> ⤴ Du arbejder konstruktivt med praktikdokumentet/dine læringsmål. ⤴ Du laver skriftlige iagttagelser. ⤴ Du øver dig i at dokumentere skriftligt omkring egne handlinger og planlægning. ⤴ Du bruger dine iagttagelser til refleksion og diskussion med dine kollegaer. <p>Reflektere over og afprøve ny viden erhvervet i parallel undervisning:</p> <ul style="list-style-type: none"> ⤴ Du arbejder med at koble teorien fra studiedagene med praksis. <p>Begrunde og forholde sig etisk og kritisk reflekterende til egen praksis:</p> <ul style="list-style-type: none"> ⤴ Du forsøger at være realistisk i dine pædagogiske overvejelser og initiativer. ⤴ Du gør dig etiske overvejelser omkring dine handlinger i samværet med børnene. ⤴ Du begrundede dine handlinger. ⤴ Du er åben overfor vejledning og faglig sparring samt konstruktiv kritik af din pædagogiske praksis. <p>Demonstrere personlig indsigt om egne relationsmæssige forudsætninger og sociale færdigheder:</p> <ul style="list-style-type: none"> ⤴ Du arbejder med at blive bevidst om dine stærke og svage sider i relationen med børnene. ⤴ Du arbejder med at blive bevidst omkring, hvordan dine handlinger påvirker relationen.
<p>Er der særlige arrangementer og aktiviteter som den studerende skal deltage i?</p>	<p>Udfyldes af institutionen</p> <p>Den studerende forventes at deltage i skolefest, teammøder, områdemøder, pædagogisk råd, personale møder, skole/hjem samtaler, forældremøder, lejrtur.</p>

<p>Den studerendes arbejdsplan:</p>	<p>Udfyldes af institutionen Den studerende skal 1 dag møde fra kl. 6.15-13/14, og de andre dage fra 11-16.00/17.00</p>
<p>Andet:</p>	<p>Udfyldes af institutionen Den studerende skal påtænke at SFO'en holder lukkedage, og der skal den studerende bruge sine feriedage, altså selvbetalt.</p> <p>Hvis den studerende bliver syg, skal han/hun ringe på skolen mellem kl. 7.30 og 8.</p> <p>Vi anser, at den studerendes studiedage er obligatoriske , og hvis den studerende ikke deltager, tæller det som fravær.</p> <p>Når den studerende skal på forbesøg, forventer vi at du kommer 2 gange. Den første gang, hvor du snakker med praktikvejlederen, hvor generel info gives. Herefter 2. besøg, forventes det at den studerende følger praktikvejlederen en arbejdsdag (ca. 5 timer) og får et indblik i praktikken.</p>
<p>Angivelse af relevant litteratur:</p>	<p>Udfyldes af institutionen</p>
<p>Organisering af praktikvejledning: Hvordan og hvornår gives der vejledning?</p>	<p>Udfyldes af institutionen I de første 3 uger gives der vejledning 1,5 time pr. uge. Derefter er det 1 time pr. 14 dag. Der gives vejledning i et rum, hvor der også er en computer til rådighed og ingen forstyrrelser sker. Det forventes at både den studerende og vejleder møder forberedt op til vejledning, har læst dagsorden og læst evt. relevant litteratur.</p>

<p>Organisering af mentorvejledning:</p>	<p>Udfyldes af institutionen</p>
<p>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution: (herunder en kort beskrivelse af hvordan institutionen forholder sig, hvis der er bekymring/problemer i praktikforløbet)</p>	<p>Udfyldes af institutionen</p> <p>Hvis man ikke melder sig syg og lade høre fra sig, skal man i første omgang have en samtale med vejlederen. Her vil vejlederen finde ud af hvad der ligger til grund inden andet bliver foretaget. Sker dette igen, skal samtalen foregå med den ledende pædagog, og der blive rettet henvendelse til UCL.</p>

Praktikperiode 2 på 3. semester

<p>Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?</p>	<p>Udfyldes af institutionen</p> <p>Vi forventer at den studerende har lyst til at arbejde med denne målgruppe og har gjort sig nogle overvejelser omkring det at arbejde i en helhedsskole. Samtidig forventer vi, at den studerende vil indgå i praktikstedets daglige pædagogiske praksis og være loyal overfor denne.</p> <p><u>Der tages udgangspunkt i de faglige kompetencemål:</u> Indgå i og bidrage til tilrettelæggelsen af det daglige pædagogiske arbejde:</p> <ul style="list-style-type: none"> ⤴ Du udviser loyalitet overfor planlagte pædagogiske opgaver. ⤴ Du deltager aktivt i dialog og planlægning på teammøder og p-møder. ⤴ Du udviser fleksibilitet og omstillingsparathed ift. den daglige tilrettelæggelse af arbejdet. <p>Deltage i udviklings- og forandringsprocesser:</p>
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> ✦ Du viser interesse og engagement i planlægningen og udførelsen af nye tiltag. ✦ Du gør dig erfaringer med det tværfaglige samarbejde; i bred forstand. <p>Planlægge, gennemføre, dokumentere og evaluere pædagogiske processer:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✦ Selvstændigt planlægger og gennemfører du aktiviteter med børn. ✦ Du inddrager dokumentation, fx logbog, billeder. ✦ Du arbejder konstruktivt med dit praktikdokument. Du nedskriver dine iagttagelser, erfaringer og refleksioner. ✦ Du bruger dine iagttagelser, erfaringer og refleksioner som diskussionsoplæg til p-møder, teammøder og vejledning. <p>Dokumentere og formidle pædagogisk praksis:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✦ Du bruger som en naturlig del af dit pædagogiske arbejde forskellige dokumentationsmetoder såsom billeder, tekst. ✦ Som en del af dit pædagogiske arbejde, formidler og diskuterer du dine iagttagelser og refleksioner i forskellige pædagog sammenhænge. <p>Begrunde og forholde sig etisk og kritisk reflekterende til egen og praktikstedets praksis:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✦ Du er i stand til at reflektere over egne og andres handlinger. ✦ Du bruger dine refleksioner til diskussion på møder og til at opkvalificere dit pædagogiske arbejde. ✦ Du opsøger selvstændigt relevant viden ift. løsning af opgaver samt samvær med børnene.
<p>Er der særlige arrangementer og aktiviteter som den studerende skal deltage i?</p>	<p>Udfyldes af institutionen</p> <p>Den studerende forventes at deltage i skolefest, teammøder, områdemøder, pædagogisk råd, personale møder, skole/hjem samtaler, forældremøder, lejr tur.</p>

Den studerendes arbejdsplan:	Udfyldes af institutionen Den studerende skal 1 dag møde fra kl. 6.15-13/14, og de andre dage fra 11-16.00/17.00
Andet:	Udfyldes af institutionen Den studerende skal påtænke at SFO'en holder lukkedage, og der skal den studerende bruge sine feriedage, altså selvbetalt. Hvis den studerende bliver syg, skal han/hun ringe på skolen mellem kl. 7.30 og 8. Vi anser, at den studerendes studiedage er obligatoriske , og hvis den studerende ikke deltager, tæller det som fravær. Når den studerende skal på forbesøg, forventer vi at du kommer 2 gange. Den første gang, hvor du snakker med praktikvejlederen, hvor generel info gives. Herefter 2. besøg, forventes det at den studerende følger praktikvejlederen en arbejdsdag (ca. 5 timer) og får et indblik i praktikken.
Angivelse af relevant litteratur:	Udfyldes af institutionen
Organisering af praktikvejledning: Hvordan og hvornår gives der vejledning?	Udfyldes af institutionen Der gives der vejledning 1,5 time pr. uge. Der gives vejledning i et rum, hvor der også er en computer til rådighed og ingen forstyrrelser sker. Det forventes at både den studerende og vejleder møder forberedt op til vejledning, har læst dagsorden og læst evt. relevant litteratur.
Organisering af mentorvejledning:	Udfyldes af institutionen
Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution:	Udfyldes af institutionen Hvis man ikke melder sig syg og lade høre fra sig, skal man i første omgang have en samtale med

<p>(herunder en kort beskrivelse af hvordan institutionen forholder sig, hvis der er bekymring/problemer i praktikforløbet)</p>	<p>vejlederen. Her vil vejlederen finde ud af hvad der ligger til grund inden andet bliver foretaget. Sker dette igen, skal samtalen foregå med den ledende pædagog, og der blive rettet henvendelse til UCL.</p>
---	---

Praktikperiode 3 på 6. semester

<p>Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?</p>	<p>Udfyldes af institutionen</p> <p>Vi forventer at den studerende har lyst til at arbejde med denne målgruppe og har gjort sig nogle overvejelser omkring det at arbejde i en helhedsskole. Samtidig forventer vi, at den studerende vil indgå i praktikstedets daglige pædagogiske praksis og være loyal overfor denne.</p> <p><u>Der tages udgangspunkt i de faglige kompetencemål:</u> Beherske den pædagogiske praksis og bidrage til udvikling og fornyelse af den pædagogiske profession:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✦ Du forholder dig undersøgende og kritisk undrende til den pædagogiske praksis. ✦ Du kan arbejde selvstændigt samt planlægge og gennemføre aktiviteter med børnene. ✦ Du kan redegøre for pædagogiske problemstillinger og komme med alternative handlingsforslag. <p>Yde en målrettet indsats i forhold til en valgt målgruppes behov:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✦ Du kan indsamle viden omkring målgruppen generelt og ift. det enkeltes barns problemstillinger. ✦ I samarbejde med teamet kan du planlægge en målrettet indsats ift. en given problemstilling. ✦ Du får forståelse for og arbejder med problemstillinger omhandlende individ, gruppe, samfund.
--	--

	<p>Redegøre for, hvordan teoretisk og praktisk viden om en målgruppe kan kvalificere grundlaget for pædagogisk virksomhed generelt:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✦ Du bliver bevidst om det teoretiske grundlag for den pædagogiske praksis. ✦ Du kan anvende teoretisk viden til at redegøre for din egen pædagogiske praksis. ✦ Du kan inddrage teoretisk viden samt fx forskningsresultater i diskussioner og praksis. <p>Skabe viden gennem deltagelse i, analyse af og refleksion over praksis på baggrund af (videnskabs)teoretiske forudsætninger og pædagogiske færdigheder:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✦ I handlinger og refleksioner forholder du dig til sammenhængen mellem teori og praksis. ✦ Du bruger din teoretiske viden og dine praktiske erfaringer til at skabe ny viden, som kan kvalificere din pædagogiske virksomhed. ✦ Du deler dine erfaringer og refleksioner med dine kollegaer, i relevante sammenhænge. <p>Redegøre for egen professionsidentitet og forholde sig til professionens handlegrundlag og udvikling:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✦ Du er bevidst om det pædagogiske lovgrundlag og kan redegøre for dette. ✦ Du er bevidst om din egen rolle som pædagog og kan redegøre for den. ✦ Du synliggør din faglige identitet ved aktivt at indgå i og bidrage til de pædagogiske diskussioner til vejledning, p-møder og teammøder.
<p>Den studerendes arbejdsplan:</p>	<p>Udfyldes af institutionen Den studerende skal 1 dag møde fra kl. 6.15-13/14, og de andre dage fra 11-16.00/17.00</p>
<p>Andet:</p>	<p>Udfyldes af institutionen Den studerende forventes at deltage i skolefest, teammøder, rådemøder, pædagogisk råd,</p>

	<p>personale møder, skole/hjem samtaler, forældremøder, lejrtur.</p> <p>Den studerende skal påtænke at SFO'en holder lukkedage, og der skal den studerende bruge sine feriedage, altså selvbetalt.</p> <p>Hvis den studerende bliver syg, skal han/hun ringe på skolen mellem kl. 7.30 og 8.</p> <p>Vi anser, at den studerendes studiedage er obligatoriske, og hvis den studerende ikke deltager, tæller det som fravær.</p> <p>Når den studerende skal på forbesøg, forventer vi at du kommer 2 gange. Den første gang, hvor du snakker med praktikvejlederen, hvor generel info gives. Herefter 2. besøg, forventes det at den studerende følger praktikvejlederen en arbejdsdag (ca. 5 timer) og får et indblik i praktikken.</p>
Angivelse af relevant litteratur:	Udfyldes af institutionen
Organisering af praktikvejledning: Hvordan og hvornår gives der vejledning?	<p>Udfyldes af institutionen</p> <p>Der gives vejledning 1,5 time pr. uge. Der gives vejledning i et rum, hvor der også er en computer til rådighed og ingen forstyrrelser sker.</p> <p>Det forventes at både den studerende og vejleder møder forberedt op til vejledning, har læst dagsorden og læst evt. relevant litteratur.</p>
Organisering af mentorvejledning:	Udfyldes af institutionen
Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution: (herunder en kort	<p>Udfyldes af institutionen</p> <p>Hvis man ikke melder sig syg og lade høre fra sig, skal man i første omgang have en samtale med vejlederen. Her vil vejlederen finde ud af hvad der ligger til grund inden andet bliver</p>

beskrivelse af hvordan institutionen forholder sig, hvis der er bekymring/problemer i praktikforløbet)	foretaget. Sker dette igen, skal samtalen foregå med den ledende pædagog, og der blive rettet henvendelse til UCL.
--	--

Uddannelsesplan for Specialiserings-praktikken Praktikperiode 3 på 6. semester

I mindst halvdelen af tiden skal den studerende i den tredje praktikperiode arbejde med et af nedenstående specialiseringsområder: På følgende blanket beskriver institutionen konkrete specialiseringsmuligheder

Specialiseringsområder: Hvilke(n) specialiseringsområde(r) findes i jeres institution

(Klik på firkanten og sæt x)

Børn og unge

Mennesker med nedsat funktionsevne

Mennesker med sociale problemer

Linjefagsområder:

Hvilke linjefagsområder er der i særlig grad fokus på i institutionen?
Prioriter med 1,2,3 hvis det er muligt.

(Klik på firkanten og skriv 1,2 og 3)

Sundhed, krop og bevægelse

Udtryk, musik og drama

Værksted, natur og teknik

**BESKRIVELSE AF PRAKTIKINSTITUTIONENS SPECIALISERINGS-
MULIGHEDER**

Den studerende har mulighed for at arbejde med følgende centrale kundskabs- og færdighedsområder i relation til sin specialisering.

BØRN OG UNGE	Beskriv hvilke punkter man kan arbejde med i institutionen og hvorledes.
a) Menneske-, lærings- og udviklingssyn i relation til konkrete didaktiske og metodiske overvejelser.	Udfyldes af institutionen
b) Børn og unges livsbetingelser	Udfyldes af institutionen

og trivsel, herunder omsorgssvigt og mobning, i relation til kulturelle, institutionelle og samfundsmæssige vilkår.	
c) Inklusion og eksklusion.	Udfyldes af institutionen
e) Børne- og ungekultur, leg og aktiviteter.	Udfyldes af institutionen
f) Brugerinddragelse og rettigheder, herunder samarbejde med og vejledning af forældre og andre pårørende samt fagpersoner.	Udfyldes af institutionen
g) Udsatte børn og unge samt børn og unge med særlige behov for pædagogisk støtte og indsats.	Udfyldes af institutionen
h) Forebyggende arbejde og interventionsformer.	Udfyldes af institutionen
i) Love, konventioner og regler af særlig betydning for børn, unge og deres pårørende.	Udfyldes af institutionen
j) Pædagogiske læreplaner og sprogvurderinger i dagtilbud.	Udfyldes af institutionen
k) Skolestart og fritidsordning. Overgang fra daginstitution til skole.	Udfyldes af institutionen

MENNESKER MED NEDSAT FUNKTIONSEVNE	Beskriv hvilke punkter man kan arbejde med i institutionen og hvorledes.
a) Menneske-, lærings- og udviklingssyn i relation til konkrete didaktiske og metodiske overvejelser.	Udfyldes af institutionen
b) Brugerens livsbetingelser og trivsel i relation til kulturelle, institutionelle og samfundsmæssige vilkår.	Udfyldes af institutionen
c) Funktionsnedsættelse og livsmuligheder.	Udfyldes af institutionen
d) Inklusion og eksklusion.	Udfyldes af institutionen
e) Omsorg, magt og relationsdannelse.	Udfyldes af institutionen
f) Samarbejde med brugere, pårørende og professionelle.	Udfyldes af institutionen
g) Aktiviteter og udfoldelsesmuligheder for brugergruppen.	Udfyldes af institutionen
h) Brugerinddragelse og rettigheder.	Udfyldes af institutionen
i) Love, konventioner og regler af særlig betydning for brugergruppen, herunder centrale handicappolitiske målsætninger.	Udfyldes af institutionen
j) Kompensationsmuligheder.	Udfyldes af institutionen
k) Kommunikative processer og alternative kommunikationsformer.	Udfyldes af institutionen

<p>MENNESKER MED SOCIALE PROBLEMER</p>	<p>Beskriv hvilke punkter man kan arbejde med i institutionen og hvorledes.</p>
<p>a) Menneske-, lærings- og udviklingssyn i relation til konkrete didaktiske og metodiske overvejelser.</p>	<p>Udfyldes af institutionen</p>
<p>b) Brugerens livsbetingelser og trivsel i relation til kulturelle, institutionelle og samfundsmæssige vilkår.</p>	<p>Udfyldes af institutionen</p>
<p>c) Inklusion og eksklusion.</p>	<p>Udfyldes af institutionen</p>
<p>d) Omsorg, magt og relationsdannelse.</p>	<p>Udfyldes af institutionen</p>
<p>e) Opsøgende arbejde og interventionsformer.</p>	<p>Udfyldes af institutionen</p>
<p>f) Aktiviteter og udfoldelsesmuligheder for brugergruppen.</p>	<p>Udfyldes af institutionen</p>
<p>g) Brugerinddragelse og rettigheder.</p>	<p>Udfyldes af institutionen</p>
<p>h) Love, konventioner og regler af særlig betydning for brugergruppen.</p>	<p>Udfyldes af institutionen</p>
<p>i) Misbrug og psykiske lidelser.</p>	<p>Udfyldes af institutionen</p>
<p>j) Truede familier, sorg og krise.</p>	<p>Udfyldes af institutionen</p>